

Regulamin przyznania stypendium Polskiego Towarzystwa Optometrii i Optyki

1. Celem przyznawania stypendium jest udzielanie wsparcia finansowego na realizację badań naukowych lub udziału w konferencji z zakresu optometrii.
2. Wniosek o przyznanie stypendium można składać indywidualnie lub w ramach zespołu badawczego (wówczas wniosek składa Kierownik Projektu).
3. Wniosek może złożyć student, doktorant, pracownik naukowy lub Optometrysta
4. Zarząd PTOO ogłasza konkurs na przyznawanie stypendium od 01.03.2017.
 - a) do przyznania cztery stypendia konferencyjne – każdy po 500zł
 - b) do przyznania dwa stypendia naukowe - każdy po 1000zł
5. Ogłoszenie o przyznaniu stypendium Zarząd umieszcza na stronie internetowej www.ptoo.pl.
6. Wnioski należy przesłać do:
 - wniosek o przyznanie stypendium konferencyjnego do 15.04.2017 na adres: ptoo@ptoo.pl
 - wniosek o przyznanie stypendium naukowego do 15.05.2017 na adres: ptoo@ptoo.pl
7. Stypendium konferencyjne może być przeznaczone na udział w konferencji polskiej lub zagranicznej dla osoby prezentującej wystąpienie plakatowe lub wystąpienie ustne.
8. Stypendium naukowe może być przeznaczone na:
 - badania empiryczne (ilościowe i jakościowe),
 - badania teoretyczne i prace syntetyczne
 - badania interdyscyplinarne
9. Najważniejsze kryteria oceny składanych wniosków to:
 - a) wpływ badań na rozwój optometrii
 - b) oryginalność/innowacyjność projektu badawczego
 - c) wpływ wyników pracy na optometrię praktyczną
10. O przyznanie stypendium można ubiegać się również wtedy, gdy projekt badawczy finansowany jest z innych źródeł. Wnioski nie finansowane z innych źródeł mają pierwszeństwo.
11. Decyzję o przyznaniu środków finansowych podejmuje Zarząd Polskiego Towarzystwa Optometrii i Optyki.

12. Wnioski konkursowe składa się za pośrednictwem maila ptoo@ptoo.pl
13. Decyzja Zarządu powinna zapaść :
- do dnia 28.04.2017 – przyznanie stypendiów konferencyjnych
 - do dnia 31.05.2017 – przyznanie stypendiów naukowych
14. Przed podjęciem decyzji Zarząd PTOO może zwrócić się o recenzję wybranego wniosku do specjalisty w danej dziedzinie.
15. Każdy z członków Zarządu PTOO dokonuje oceny wniosków w skali punktowej od 1-10 w odniesieniu do każdego z kryteriów określonych w pkt. 9. Suma punktów decyduje o miejscu wniosku na liście rankingowej wniosków.
18. Szczegółowe zasady oceny wniosków określa Zarząd PTOO
19. Procedura podejmowania decyzji jest udokumentowana poprzez uchwałę Zarządu PTOO
20. Zarząd może wskazać wnioskodawcy słabości złożonego wniosku i zaproponować złożenie go w innym terminie
21. Wniosek o stypendium w ramach Konkursu powinien zawierać w szczególności:
- a. imię i nazwisko wnioskodawcy (w przypadku zespołu badawczego – imię i nazwisko Kierownika Projektu)
 - b. merytoryczny opis projektu badawczego
 - c. budżet oraz harmonogram projektu,
 - d. zobowiązanie do terminowego złożenia sprawozdania z realizacji stypendium badawczego
 - e. zobowiązanie do zwrotu wydatkowanych środków finansowych w przypadku braku realizacji stypendium lub wydatkowania stypendium niezgodnie z jego przeznaczeniem.
 - f. oświadczenie o wyrażeniu zgody na publikację raportu z realizacji projektu na stronie internetowej PTOO
 - g. oświadczenie o wyrażeniu zgodny na umieszczenie znaku PTOO w publikacji pracy podczas konferencji
22. W przypadku gdy badania będące przedmiotem projektu wymagają zgody i / lub pozytywnej opinii właściwej komisji bioetycznej, Wnioskodawca zobowiązany jest do pozyskania wymaganych zgód, opinii oraz pozwoleń.
23. Wnioskodawca, który otrzymał stypendium składa sprawozdanie do Zarządu PTOO z wykonanej pracy badawczej lub prezentacji do 31 grudnia roku, którego stypendium zostało przyznane.
24. Zarząd dokonuje oceny zrealizowanych przedsięwzięć na podstawie sprawozdania.